ДОГОВОР ПОДРЯДА №

Дата заключения: « » января 2025 г.

Место заключения: г. Москва

Общество с ограниченной ответственностью «С-Лазер» (ООО «С-Лазер»), в дальнейшем именуемое «Подрядчик», в лице генерального директора Попова Алексея Анатольевича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и _____ в дальнейшем именуемое «Заказчик», в лице Генерального директора _____, действующего на основании Устава, с другой стороны, а вместе далее именуемые «Стороны», по отдельности - «Сторона», в целях организации долгосрочного сотрудничества по оказанию услуг по переработке давальческого материала заключили настоящий договор (далее по тексту - «Договор») о нижеследующем:

Вводные положения

1) Стороны по Договору взаимно подтверждают и гарантируют друг другу, что:

- Исполнительный орган каждой из Сторон находится и осуществляет функции управления по месту нахождения юридического лица;
- Лицо, подписывающее (заключающее) Договор от имени и по поручению Сторон на день его подписания (заключения) имеет все необходимые для такого подписания полномочия и занимает должность, указанную в преамбуле Договора.
- Сторонами уплачиваются все налоги и сборы в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;
- Все операции по покупке товаров/услуг у поставщиков, продаже товаров/услуг полностью отражены в первичной документации, в бухгалтерской, налоговой, статистической и любой иной отчетности, обязанность по ведению которой возлагается на Стороны;
- Стороны регулярно составляют и подают в компетентные органы государственной власти налоговую, статистическую и иную государственную отчетность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;
- После заключения Договора Сторонами будут добросовестно уплачены в установленном размере, в установленные сроки и в установленном порядке все предусмотренные действующим законодательством налоги, сборы, пошлины и иные обязательные платежи, применимые и относящиеся к Договору.

2) Стороны взаимно подтверждают и гарантируют друг другу, что они обладают полной правоспособностью и необходимым правовым статусом для заключения и надлежащего исполнения Договора, а также, что Договор заключен и будет исполнен ими в рамках их обычной хозяйственной деятельности.

В случае, если впоследствии любая из Сторон нарушит свои обязательства, предусмотренные настоящим разделом, либо станет известным или будет установлено, что такое нарушение было допущено ею до момента заключения Договора, и такое нарушение будет служить для другой Стороны препятствием к надлежащей реализации ее прав и законных интересов, в частности, права на возмещение из государственного бюджета сумм налога на добавленную стоимость, уплаченных Стороной по Договору, Сторона, допустившая нарушение, обязуется в кратчайшие сроки самостоятельно и за свой счет принять все необходимые меры и совершить все необходимые юридические и фактические действия (как прямо предусмотренные действующим законодательством, так и вытекающие из существующей правоприменительной практики) для устранения всех указанных выше препятствий и обеспечения другой Стороне возможности надлежащей реализации ее прав и законных интересов.

1. Предмет Договора

1.1. По условиям настоящего договора Подрядчик обязуется по заказу Заказчика выполнять услуги по переработке материалов Заказчика (далее – давальческий материал) на своих производственных мощностях и своими силами, а Заказчик обязуется принять и оплатить услуги по переработке (далее - Услуги).

1.2. Подрядчик обязуется оказать услуги по переработке материалов Заказчика в соответствии с конструкторской документацией (чертежами) либо образцами Заказчика, а Заказчик обязуется принять и оплатить оказанные услуги (далее по тексту «Услуги»).

1.2. Изготовление осуществляется на основании заказов Заказчика, принятых Подрядчиком в работу и в соответствии с конструкторской документацией (чертежами) либо образцами, предоставленными Заказчиком Подрядчику.

1.3. . Заказчик обязуется поставлять необходимые материалы для оказания Услуг по настоящему договору, а Исполнитель обязан проверить при приемке их количество, ассортимент и качество. В случае несоответствия материалов требованиям, необходимым для оказания услуг, Подрядчик вправе отказаться от их приемки.

Сдача материала Заказчиком и приемка его Подрядчиком осуществляется на основании накладной по форме М-15 на складе Подрядчика.
1.4. Общая стоимость услуг, сроки выполнения заказа и иные условия (по необходимости) согласовываются в коммерческих предложениях (КП) Подрядчика.
1.5. Заказы выполняются Подрядчиком в полном соответствии со Счетом и конструкторской документацией (образцами), предоставленными Заказчиком.
1.6. Подрядчик вправе привлекать к оказанию услуг третьих лиц без предварительного согласия Заказчика.
1.7 Срок оказания услуг указывается в Приложении. Срок оказания услуг исчисляется с даты получения Подрядчиком КД и поступления оплаты в соответствии с п. 2.4

2. Порядок расчетов по Договору

2.1. Общая цена Договора складывается из суммированной стоимости всех оказанных услуг, выполненных для Заказчика и переданных ему в период действия Договора. Цена Услуг указывается в Счетах, товарных накладных, являющихся неотъемлемой частью Договора, и включает НДС.
2.2. Заказчик производит оплату Услуг в рублях путем перечисления денежных средств по реквизитам, указанным Подрядчиком в Счете на оплату.
2.3. Оплата Услуг по Счету, выставленному Подрядчиком, является выражением согласия Заказчика с наименованием, количеством и ценой Услуг, а также с условием о сроках выполнения работ.
2.4. Оплата по Договору производится в следующем порядке: Заказчик перечисляет Подрядчику оплату по каждому заказу в размере 100% на основании Счета на оплату в течение 5 (пяти) банковских дней с даты его выставления, если иной порядок оплаты не установлен соглашением Сторон в письменном виде.
2.5. Условия отсрочки платежа на период действия Договора и/или на оказанные услуги устанавливаются дополнительным соглашением Сторон.
2.6. Датой оплаты по Договору считается дата зачисления денежных средств на расчетный счет Подрядчика.
2.7. В рамках Договора по обязательствам Сторон проценты, предусмотренные ст.ст. 317.1, 823 Гражданского кодекса Российской Федерации, не начисляются и не подлежат уплате.
2.8. Передача оказанных услуг осуществляется Подрядчиком только после исполнения Заказчиком обязанности по оплате Услуг, если иное дополнительно не установлено соглашение Сторон в письменном виде.
2.9. При нарушении сроков поступления оплаты, Подрядчик имеет право по своему выбору: либо приостановить дальнейшее исполнение своих обязательств по Договору (в том числе и по согласованному заказу на изготовление) до даты оплаты и согласования с Заказчиком нового срока изготовления и передачи оказанных услуг, цены Услуг, либо отказаться от исполнения Договора в одностороннем порядке. При этом к Подрядчику не применяются пени/неустойка/штраф, предусмотренные Договором и действующим законодательством РФ за нарушение срока изготовления и поставки Услуг.
2.10. Подрядчик имеет право зачесть денежные средства из суммы поступившей оплаты (переплаты) за Услуги в погашение задолженности Заказчика по ранее произведенным поставкам оказанных услуг, в том числе задолженности Заказчика (требований Подрядчика) по уплате неустоек, штрафов и пеней при наличии таковых.
2.11. Сумма, излишне уплаченная Заказчиком (сверх заказанного, полученного количества оказанных услуг), не считается неосновательным обогащением Подрядчика и засчитывается в счет оплаты следующих заказов по оказанию услуг, либо (при отсутствии задолженности по оплате за Услуги или транспортных расходов) возвращается на расчетный счет Заказчика в течение 10 (Десяти) банковских дней после подписания Акта сверки взаиморасчетов Сторонами и получения оригинала письменного требования о возврате излишне уплаченной суммы от Заказчика.
2.12. При перечислении денежных средств Заказчик в обязательном порядке указывает в платежном поручении номер Счета на оплату, номер и дату Договора.
2.13. После оплаты стоимости услуг Заказчик не вправе в одностороннем порядке вносить изменения в КД или отказываться от принятия оказанных услуг.
2.14. В случае, если во время производственного процесса Заказчиком внесены изменения в КД, стоимость Договора подлежит изменению в соответствии с дополнительным соглашением Сторон, оформленным в письменном виде.

3. Обязанности Сторон

3.1. Заказчик обязуется:
- своевременно передать Подрядчику всю конструкторскую документацию (образцы), необходимую для выполнения работы по заказу;
- оплатить Услуги в порядке и сроки согласно Договору;
- совершить все необходимые действия, обеспечивающие принятие оказанных Услуг.

3.2. Подрядчик обязуется:

- приступить к оказанию Услуг не позднее, чем на следующий рабочий день после получения предоплаты на расчетный счет и конструкторской документации (образцов), необходимых для выполнения работы по заказу согласно Договору, если иное дополнительно не оговорено Сторонами в письменном виде;
- обеспечить оказания Услуг в строгом соответствии с конструкторской документацией (образцу) Заказчика;
- своими силами и за свой счет устранять допущенные по вине Подрядчика в выполненной работе по оказанию Услуг недостатки, которые могут повлечь отступления от заказа и конструкторской документации (образца) Заказчика;
- уведомить Заказчика о готовности оказанных Услуг к передаче по электронной почте _____

4. Порядок сдачи-приёмки услуг

4.1.Заказчик направляет Подрядчику заказ на оказание Услуг по переработке материалов Заказчика, в котором указывает наименование (ассортимент) и количество, необходимые Заказчику. Заказ направляется Подрядчику посредством факсимильной связи или по электронной почте. Стороны могут согласовать другие способы направления заказа Подрядчику.

4.2.Сдача-приемка переработанных материалов осуществляется путем подписания уполномоченными представителями Сторон накладной по форме М-15 на складе Подрядчика. Уполномоченный представитель Заказчика должен иметь при себе надлежащим образом оформленную доверенность по форме М-2. Исполнитель также передает Заказчику, надлежащим образом оформленный Акт сдачи-приемки и счет - фактуру.

4.3.Заказчик обязуется производить вывоз переработанных материалов со склада Исполнителя в срок не позднее 5 (пяти) рабочих дней после получения уведомления об окончании оказания услуг по переработке.

4.4.Исполнитель после оказания услуг обязуется вернуть остатки неиспользованного материала Заказчику, а Заказчик обязан принять эти остатки и произвести их вывоз своим транспортом и за свой счет.

4.5. Подрядчик рассматривает поступивший от Заказчика заказ и, в случае если заказ может быть полностью исполнен Подрядчиком, выставляет Заказчику КП. На основании согласованного Заказчиком КП, Подрядчик выставляет Счет на оплату с указанием срока его действия либо сообщает Заказчику, что заказ может быть исполнен частично/ не может быть исполнен. Отсутствие сообщения со стороны Подрядчика не считает его согласием с заказом Заказчика.

4.6.Заказчик обязан проверить Счет на оплату, выставленный Подрядчиком, на его соответствие заказу Заказчика. При отсутствии претензией к Счету со стороны Заказчика, условия заказа считаются принятым Заказчиком.

4.7. Подрядчик обязан изготовить и передать Услуги в срок, установленный соглашением Сторон. Срок исчисляется со дня, следующего за днем, когда Заказчик считается выполнившим свои обязательства по оплате Услуг (в том числе частичной предварительной оплаты), если иной порядок дополнительно не установлен письменным соглашение Сторон. Срок изготовления Услуг может быть продлен в случае не предоставления Заказчиком конструкторской документации Подрядчику или в случае выявления в представленной конструкторской документации замечаний, влекущих невозможность изготовления Услуг. Срок продлевается до даты предоставления Заказчиком актуальной конструкторской документации.

4.8. Передача (поставка) Услуг осуществляется одним из следующих способов:

4.8.1. Путем самовывоза заказанных Услуг, т.е. ее передачи уполномоченному представителю Заказчика на складе Подрядчика.

Доставка заказанных Услуг со склада Подрядчика осуществляется Заказчиком за свой счет, своими силами и средствами, если иной порядок не установлен соглашением Сторон в письменном виде.

Вывоз заказанных услуг Заказчиком должен быть осуществлен в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты получения Заказчиком уведомления от Подрядчика о готовности к отгрузке.

4.8.2. Транспортной компанией Подрядчика до склада Заказчика по указанным в заказе Заказчика отгрузочным реквизитам. Транспортные расходы оплачивает Заказчик.

4.8.3. Транспортной компанией Заказчика. Транспортные расходы оплачивает Заказчик.

Заказчик обязан предоставить Подрядчику сведения о транспортном средстве, подаваемом под загрузку, не позднее 16.00, рабочего дня, предшествующего отгрузке заказанных Услуг. Подрядчик не несет ответственности за действия или бездействие транспортной организации, нанимаемой Заказчиком.

Отгрузка заказанных Услуг в транспортное средство Заказчика осуществляется с учетом допустимой массы транспортного средства, допустимой нагрузке на ось транспортного средства, а также допустимых габаритов, предусмотренных для данного транспортного средства, в соответствие со сведениями, предоставленными Заказчиком. Заказчик несет ответственность за не предоставление или предоставление Подрядчику подложных сведений о состоянии и предельно допустимой грузоподъемности.

Подрядчик осуществляет отгрузку заказанных Услуг в транспортное средство Заказчика механизированным способом, если иное не дополнительно не уставлено соглашением Сторон.

4.9. Автотранспорт, предоставляемый Заказчиком, должен быть пригоден для транспортировки заказанных Услуг. Если представитель Заказчика настаивает на отгрузке Продукции в автотранспорт, не пригодный или

ограниченно пригодный для транспортировки Продукции, то отгрузка может быть осуществлена, но при этом Подрядчик не несет ответственность за любые дефекты Продукции, возникшие после отгрузки в автотранспортное средство.
4.10. Представитель Заказчика контролирует погрузку транспортного средства на предмет соблюдения Подрядчиком Правил перевозки грузов автомобильным транспортом, а именно: соблюдение допустимой массы, нагрузки на ось, допустимых габаритов транспортного средства, и при отсутствии нарушений со стороны Подрядчика, подтверждает это подписью в товаросопроводительных и транспортных документах. При несоблюдении указанных Правил, ответственность за их несоблюдение несет Заказчик. Надлежащим образом уполномоченным представителем Заказчика является лицо, направленное Заказчиком для приемки продукции и присутствующее при ее погрузке (в том числе водитель, перевозчик, экспедитор Заказчика).
4.11.Обязанность Подрядчика передать заказанные Услуги Заказчику считается исполненной, право собственности на Услуги и риск случайной гибели или случайного ее повреждения переходят на Заказчика:
4.11.1. При самовывозе автотранспортом Заказчика– с момента передачи заказанных Услуг в распоряжение Заказчика на складе Подрядчика и подписания товаросопроводительных документов.
4.8.2. В случае доставки заказанных Услуг до транспортной организации Заказчика - дата передачи Услуг транспортной организации и подписания документа (ТТН/Акт/Расписка), подтверждающего передачу Продукции.
4.11.3. В случае доставки заказанных Услуг транспортом Подрядчика (транспортной компанией) - дата фактической передачи Услуг уполномоченному представителю Заказчика и подписания Заказчиком товаросопроводительных документов.
4.12. На каждую поставляемую партию Услуг Подрядчик предоставляет Заказчику в день поставки оригиналы необходимых сопроводительных документов, оформленных в соответствии с требованиями действующего законодательства РФ.
4.13. Заказчик (уполномоченный представитель Заказчика) обязан подписать оригиналы товаросопроводительных документов при приемке Услуг.
4.14. Заказанные Услуги поставляются в упаковке, соответствующей требованиям, предусмотренным заказом Заказчика. Если заказ не содержит требование к упаковке продукции, продукция может быть передана в упаковке, соответствующей характеру изготавливаемой продукции, либо без неё.
4.15. В случае если доставка оказанных Услуг осуществляется транспортной компанией Подрядчика в соответствии с п. 4.5.2. Договора, Заказчик обязан произвести приемку Услуг в день прибытия перевозчика, обеспечить возможность безопасного проезда к месту разгрузки, обеспечить разгрузку и выезд в течение 2 (двух) часов. Заказчик несет ответственность за повреждение транспорта и/или заказанных Услуг при выгрузке при наличии вины Заказчика. В случае простоя автотранспорта по вине Заказчика (Грузополучателя), Заказчик обязан компенсировать Подрядчику простой привлеченного транспортирного средства на основании подтверждающих документов.
4.16. Основанием для получения оказанных Услуг уполномоченным лицом Заказчика является доверенность по форме в соответствии с действующим законодательством РФ.
4.17. Приемка Услуг по количеству и по качеству (видимые недостатки) осуществляется уполномоченным лицом Заказчика согласно отгрузочным документам путем внешнего осмотра в момент передачи (отгрузке) Продукции.
Приемка по количеству и по качеству (видимые недостатки), произведенная при передаче (отгрузке), результаты которой оформлены в соответствии с Договором, считается окончательной. По завершении такой приемки Стороны не вправе предъявлять друг другу претензий по фактам, которые не были установлены в ходе такой приемки.
О выявленных несоответствиях и/или недостатках Продукции Заказчик (уполномоченный представитель) обязан незамедлительно письменно уведомить Подрядчика (Акт по форме ТОРГ-2). В случае если Заказчик (уполномоченный представитель) принял Продукцию с нарушенной упаковкой и/или несоответствующий по количеству и/или по внешнему виду без составления Акта по форме ТОРГ-2, то считается, что он принял Продукцию в надлежащей упаковке, в требуемом количестве и с надлежащим внешним видом, на свой страх и риск**.**
4.15. Претензии по качеству поставленных Услуг (скрытые недостатки, т.е. те недостатки, которые нельзя обнаружить при обычном способе приемки, и они проявляются лишь в процессе монтажа, наладки, использования или хранения продукции) принимаются Подрядчиком в течение 20 (Двадцати) календарных дней с даты поставки оказанных Услуг. Претензии в обязательном порядке должны быть подкреплены фото- и видеосъемкой, однозначно подтверждающими наличие и обоснованность фактов и обстоятельств, изложенных в претензии Заказчика.
4.16. При обнаружении несоответствия количества (в части внутритарной недостачи), полученных услуг товаросопроводительным документам, или качеству, Заказчик обязан незамедлительно направить заказным письмом или экспресс-почтой претензионное письмо в адрес Подрядчика, а также вызвать представителя Подрядчика для составления двустороннего Акта.
На основании составленного акта принимается двустороннее решение о стороне, устраняющей брак.

4.17. Подрядчик в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты получения претензионного письма решает вопрос о необходимости направлении к Заказчику своего представителя для составления двухстороннего Акта о несоответствии оказанных Услуг. В случае если в течение 5-х рабочих дней от даты получения сообщения о выявленном несоответствии оказанных Услуг Подрядчик не сообщит Заказчику о дате прибытия своего представителя, а также в случае неприбытия представителя Подрядчика к указанной дате, составление Акта Заказчиком осуществляется с привлечением представителя независимой организации или ТПП, который будет иметь полную юридическую силу для обеих Сторон.
4.18. В случае согласия Подрядчика с предъявленной претензией, Подрядчик в течение 20 (двадцати) календарных дней с даты поступления соответствующего претензионного письма (Акт по форме ТОРГ-2) от Заказчика дорабатывает или заменяет не соответствующую требованиям конструкторской документации (образцам) оказанные Услуги своими силами и за свой счет.
4.19. Несоответствующие условиям Договора оказанные Услуги подлежит возврату Подрядчику. До момента возврата, такие Услуги принимаются Заказчиком на ответственное хранение с целью обеспечения их сохранности. Плата за ответственное хранение, сортировку и отгрузку Подрядчику, не предусматривается.
4.20. При возникновении между Заказчиком и Подрядчиком спора по поводу недостатков оказанных Услуг или причин их возникновения, по требованию любой из Сторон должна быть назначена экспертиза по правилам п.5 ст. 720 ГК РФ.
4.21. При уклонении Заказчика от принятия оказанных Услуг, Подрядчик вправе по истечении месяца со дня, когда согласно условиям Договора, Продукция должна быть передана Заказчику, и при условии последующего двукратного предупреждения Заказчика, продать результат работы (готовую продукцию), а вырученную сумму внести на имя Заказчика в депозит в порядке, предусмотренном ст. 327 ГК РФ, за вычетом всех причитающихся Подрядчику платежей.
4.22 По завершении оказания услуг по переработке, Стороны осуществляют сдачу-приемку переработанных материалов. Сдача-приемка переработанных материалов осуществляется представителями Сторон на складе Подрядчика по адресу: МО, р-н Ленинский, с Беседы, ул. Промышленный проезд, д.8. Об окончании оказания услуг по переработке материалов, Исполнитель уведомляет Заказчика любым удобным способом (по факсу, электронной почте, телефону).

5. Качество продукции

5.1. Подрядчик гарантирует, что качество поставляемой по Договору Продукции соответствует требованиям, изложенным в конструкторской документации (чертежах) либо образцу Заказчика, а также требованиям ГОСТов и технических условий, предусмотренных для данной продукции, при условии, что это дополнительно согласовано Сторонами в письменном виде.
5.2. Подрядчик не удовлетворяет претензии Заказчика о выявленных недостатках Продукции, которые не являются производственными, а явились следствием неправильной эксплуатации продукции, неправильного обращения с Продукцией при транспортировке и хранении, или иных действий, осуществленных Заказчиком.

6. Ответственность Сторон

6.1. Стороны несут имущественную ответственность за невыполнение или ненадлежащее выполнение положений Договора в порядке и размерах, предусмотренных действующим российским законодательством и Договором.
6.2. В случае необоснованного отказа от принятия Продукции, Заказчик обязуется возместить Подрядчику все расходы, связанные с подготовкой производства, изготовлением и хранением Продукции.
6.3. В случае нарушения срока оплаты, Подрядчик вправе требовать от Заказчика выплаты пени в размере 0,1% (ноль целых одной десятой процента) от суммы задолженности за каждый день просрочки.
6.4. За просрочку передачи Продукции Заказчик вправе требовать от Подрядчика неустойку в размере 0,1% (ноль целых одной десятой процента) от стоимости не переданной в срок Продукции.
6.5. В случае задержки Заказчиком платежей или передачи чертежей (конструкторской документации) либо образца, предусмотренных заказом срок передачи (поставки) Продукции, указанной в Договоре, автоматически продлевается на количество дней задержки (нарушения) Заказчиком оплаты или передачи чертежей (конструкторской документации) либо образца по Договору.
6.6. В случае, если Заказчик в течение 5 (пять) рабочих дней после получения уведомления Подрядчика о готовности Продукции к отгрузке не вывозит Продукцию со склада Подрядчика и Стороны не согласовали иной порядок и сроки передачи Продукции, то Заказчик обязан оплатить Подрядчику стоимость хранения продукции на складе в размере 500 рублей за 1м² занимаемой площади хранения за каждый день просрочки вывоза продукции. Оплата хранения осуществляется Заказчиком в течение 2-х банковских дней с даты получения письменного уведомления, направленного посредством электронной почты и на основании выставленного счета.
6.7. Подрядчик не несет ответственности и не отвечает по обязательствам Заказчика перед третьими лицами.
6.8. Подрядчик вправе направить Заказчику требование о компенсации дополнительных расходов, связанных с

Доставкой продукции, возникших вследствие нарушения Заказчиком условий Договора.
6.9. Заказчик несет полную ответственность за качество и точность предоставленных чертежей (конструкторской документации) и других документов, на основе которых выполняются работы по производству Продукции в рамках Договора. Доработка документации, внесение изменений в производимую продукцию и другие расходы, связанные с неточностями и ошибками в конструкторской документации, выполняются за счет Заказчика с соответствующим увеличением сроков изготовления и поставки Продукции.
6.10. Стороны не несут ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по Договору, если это явилось следствием неисполнения или ненадлежащего исполнения другой Стороной соответствующих обязательств по Договору.

7. Форс-мажор

7.1. Стороны освобождаются от ответственности за просрочку исполнения обязательств по настоящему Договору, если она явилась следствием обстоятельств непреодолимой силы, в том числе: пожара, наводнения, землетрясения, действий и решений органов государственной власти и органов местного самоуправления, проведение антитеррористической операции, эпидемии, введения чрезвычайного, военного положения, коронавирус (COVID-19), которые делают невозможным исполнение Договора.
7.2. Срок исполнения обязательств по Договору отодвигается соразмерно времени, в течение которого действовали такие обстоятельства.
7.3. Сторона, для которой, вследствие действия непреодолимой силы, создалась невозможность выполнения обязательств по Договору, должна немедленно известить другую Сторону о наступлении или прекращении действия таких обстоятельств, приложив к извещению справку соответствующего компетентного органа.
7.4. Отсутствие извещения или несвоевременное извещение о наступлении обстоятельств непреодолимой силы лишает не известившую своевременно Сторону права ссылаться на действие непреодолимой силы, как на причину неисполнения своих обязательств по Договору.

8. Конфиденциальность

8.1. Содержание Договора, Приложений, а также иных совместных документов Сторон является конфиденциальным, и не подлежат разглашению, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации.
8.2. Стороны принимают все необходимые меры для того, чтобы их сотрудники, агенты, правопреемники без предварительного согласия другой Стороны не информировали третьих лиц о деталях Договора и иных совместных документов.

9. Уведомления и контакты

9.1. Все документы, извещения, уведомления и другие сообщения, которые осуществляются между Сторонами в связи с настоящим Договором, должны осуществляться в письменном виде, за исключением случаев, согласованных Сторонами.
9.2. Все сообщения и другие документы могут быть вручены лично под расписку, направлены по электронной почте или заказным письмом с уведомлением.
9.3. В случае передачи сообщения лично под расписку оно считается полученным в момент его вручения уполномоченному лицу Стороны в месте ее нахождения.
9.4. В случае передачи документов по электронной почте они считаются полученным в момент подтверждения его отправки системой учета электронной почты стороны-отправителя, при условии обязательного направления заказным письмом с уведомлением оригиналов этих документов, отправившей их Стороной, в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента передачи их по электронной почте.
9.4.1. Адрес электронной почты Подрядчика для обмена юридически значимыми сообщениями: info@slaser.ru
Уведомления, документы и иная информация, направленные с данного электронного адреса, считаются исходящими от Подрядчика.
9.5 Заявления, уведомления, извещения, требования или иные юридически значимые сообщения, с которыми закон или сделка связывает гражданско-правовые последствия для другого лица, влекут для этого лица такие последствия с момента доставки соответствующего сообщения ему или его представителю. Сообщение считается доставленным и в тех случаях, если оно поступило лицу, которому оно направлено (адресату), но по обстоятельствам, зависящим от него, не было ему вручено или адресат не ознакомился с ним.

10. Срок действия Договора

10.1. Договор вступает в силу с момента его подписания и действует до 31.12.2023 г. Договор автоматически продлевается на очередной календарный год, при условии, что ни одна из Сторон письменно не уведомит другую Сторону о расторжении Договора за 30 (тридцать) календарных дней до даты расторжения, либо до даты прекращения его действия. Количество пролонгаций не ограничено.

10.2. Договор может быть расторгнут по взаимному соглашению Сторон или по требованию одной из Сторон, после полного выполнения обязательств согласно Договора или по иным по основаниям, предусмотренным настоящим Договором или законодательством РФ.
10.3. Все изменения и дополнения к Договору должны быть оформлены в письменном виде и подписаны уполномоченными представителями Сторон и являются его неотъемлемой частью.
10.4. Стороны договорились, что переданные факсимильной связью и/или электронной почтой Договор, заказы, дополнительные соглашения и Приложения и прочие документы, имеющие отношение к Договору, признаются юридически значимыми вплоть до обмена оригиналами таких документов. Срок направления оригинала документов– не позднее 30 (тридцати) календарных дней. Документы, полученные посредством факсимильной, электронной или иной связи, а также документы, подписанные электронной цифровой подписью или иным аналогом собственноручной подписи, допускаются в качестве письменных доказательств при возникновении споров между Сторонами.
10.5. В случае если одно или несколько положений Договора будут признаны недействительными, то это не затрагивает действительности всех остальных положений Договора и всего Договора в целом.

11. Порядок разрешения споров

11.1. Все споры или разногласия, возникающие между сторонами по Договору или в связи с ним, разрешаются путем переговоров между Сторонами.
11.2. В случае невозможности достижения согласия путем переговоров, каждая Сторона обязуется до обращения в арбитражный суд выставить другой Стороне письменную претензию, содержащую требования и их обоснования, которые эта Сторона намерена, в случае если претензия не будет удовлетворена - обратиться в суд, не ранее получения ответа от другой Стороны, или по истечении 30 (тридцати) календарных дней, со дня направления виновной Стороне соответствующей претензии.
11.3. Все споры, требования и разногласия, возникающие из Договора или в связи с ним, в том числе касающиеся его нарушения, прекращения или недействительности подлежат разрешению в Арбитражном суде по месту нахождения Истца.

12. Заключительные положения

12.1. В случае реорганизации одной из Сторон, обязательства, вытекающие из Договора, переходят ее правопреемнику.
12.2. В случае изменения реквизитов, указанных в Договоре, Стороны обязаны уведомить об этом друг друга. Обо всех изменениях в почтовых и банковских реквизитах, в адресах, номерах телефонов, факсов и других реквизитах, способных повлиять на исполнение условий Договора, Стороны обязаны известить друг друга в срок не позднее 3 (трех) рабочих дней с даты наступления указанных изменений. Сторона, не выполнившая данного требования, несет ответственность за негативные последствия использования другой Стороной прежних реквизитов.
12.3. Ни одна из сторон не имеет право переводить, передавать, отдавать в залог или делегировать права и обязанности по настоящему Договору полностью или частично без предварительного письменного согласия другой Сторон.
12.4. С момента подписания Договора все ранее осуществленные переговоры, переписка, предложения и прочее, не вошедшее в Договор, теряют свою силу.
12.5. В части, неурегулированной Договором, отношения Сторон регулируются законодательством Российской Федерации.

13. Реквизиты и подписи Сторон:

Подрядчик:	**Заказчик:**
Общество с ограниченной ответственностью «С-Лазер» (ООО «С-Лазер») **Юридический адрес:** 142700, Московская область, Г.О. Ленинский, г. Видное, Белокаменное ш., д. 20, ком. 801. **ИНН** 9723149584 / **КПП** 500301001 **Банковские реквизиты**: **Р/с** 40702810502710005212 **Банк:** АО "АЛЬФА-БАНК" **БИК** 044525593 **К/с**: 30101810200000000593 в ГУ БАНКА РОССИИ ПО ЦФО	**Общество с ограниченной ответственностью** **_____** **Юридический Адрес**:_____ _____ **ИНН**: _____/ **КПП**: _____ **Банковские реквизиты**: **Р/с**: _____ **Банк**_____ **БИК**: _____ **К/с**: _____
Генеральный директор _____/Попов А.А./ м.п.	Генеральный директор _____/ _____/ м. п.

Приложение № __1__
к договору № г.

№	Наименование	Кол-во	Ед.	Цена	Сумма

Итого:
В том числе НДС:
Всего к оплате:

Всего наименований, на сумму руб.
На сумму

Условия поставки готовых Изделий:

1. Оплата производится Заказчиком по выставленному счету в течение 5 банковских дней в размере 100% оплаты
2. Срок изготовления Изделий 21 рабочий день с момента поступления оплаты на расчетный счет.
3. Доставка за счет Заказчика.

От ООО "С-Лазер"

Генеральный директор
Должность

Попов Алексей Анатольевич
Подпись, расшифровка

М. П.

От ООО ""

Генеральный Директор
Должность

Подпись, расшифровка

М. П.